

Dienstreiseantrag

Ich bin Mitarbeiter/in der/des:

- ☐ Ev. Verein für Jugend- und Familienhilfe
☐ Ev. Jugend- und Familienhilfe gGmbH Kaarst
☐ Ev. Jugend- und Familienhilfe Essen gGmbH
☐ _____

DIENTSTREISE-ANTRAG

Herr / Frau:

Gruppe/Abt.:

Datum der Dienstreise:

Fahrzeug-Kennzeichen:

Zielort(e):

Anzahl erwachsener
Mitfahrer:

Anzahl mitfahrender
Kinder:

Firmeneigene Fahrzeuge stehen
hierzu nicht zu Verfügung, weil:

	belegt
	☐

ABRECHNUNG:

Für die oben genehmigte Dienstfahrt bzw. -reise werden im Nachgang insgesamt _____ km abgerechnet und mit einem entsprechenden Nachweis (Fahrtenbuch) gesondert zur Erstattung eingereicht.

Ort, Datum

Unterschrift Fahrer/in

Unterschrift
Koord./Leitungsfachkr.