

Erklärung zur Kinderzulage nach § 15 BAT- KF und Angaben zu weiteren Beschäftigungsverhältnissen

NAME, VORNAME: _____

Ich bin Mitarbeiter*in der Ev. Jugend- und Familienhilfe gGmbH Kaarst

Abteilung/Kostenstelle: _____

1. Angaben zu Kindern und Kindergeldbezug

Name, Vorname (in der Reihenfolge der Geburt mit dem ältesten Kind beginnend)	geboren am:	Grund für die Kindergeld- berechtigung				vsl. Ende der Uni, Schule, Ausbildung etc.	Ich erhalte für dieses Kind kein Kindergeld z.B. abweichender Kindergeldbezieher oder älter als 25 Jahre
		unter 18 Jahre	Schule	Ausbildung	Studium		
1)		☐	☐	☐	☐		☐
2)		☐	☐	☐	☐		☐
3)		☐	☐	☐	☐		☐
4)		☐	☐	☐	☐		☐

2. Angaben zu weiteren Beschäftigungsverhältnissen

2.1 Ich habe eine (weitere) Nebenbeschäftigung ja ☐ nein ☐

Firma (Name + Anschrift)	Beschäftigt seit	Beschäftigt bis	Arbeitstage pro Woche	Arbeitsstunden pro Woche	Mtl. Bruttoverdienst

2.2 Ich bin Rentner/Rentnerin (bitte Nachweis vorlegen) ja ☐ nein ☐

2.3 Ich beziehe eine Berufs-/Erwerbsunfähigkeitsrente
(bitte Hinzuverdienstgrenze nachweisen) ja ☐ nein ☐

2.4 Ich bin Empfänger v. Arbeitslosengeld/Sozialhilfe
(bitte Hinzuverdienstgrenze nachweisen) ja ☐ nein ☐

2.5 Ich habe ein (weiteres) sozialversicherungspflichtiges Beschäftigungsverhältnis ja ☐ nein ☐

Firma (Name + Anschrift)	Beschäftigt seit	Beschäftigt bis	Arbeitstage pro Woche	Arbeitsstunden pro Woche	Mtl. Bruttoverdienst

2.6 Ich erhalte Versorgungsbezüge seit _____ von _____
(Pensionsfestsetzungsstelle, bitte Nachweis vorlegen)

3. Erklärung des Mitarbeiters / der Mitarbeiterin:

Ich versichere, dass die gemachten Angaben der Wahrheit entsprechen.

Ich bin davon in Kenntnis gesetzt, dass ich verpflichtet bin, die für die steuer- und sozialversicherungspflichtige Beurteilung der Beschäftigung notwendigen Angaben zu machen bzw. Unterlagen vorzulegen. Sofern sich im Nachhinein die Vorlage weiterer Unterlagen zum Nachweis der Steuer- oder Versicherungsfreiheit als notwendig erweisen sollte, werde ich diese nachreichen.

HINWEIS: Die o.g. Daten werden hiermit letztmalig schriftlich abgefragt.

Ich bin davon in Kenntnis gesetzt, dass ich verpflichtet bin, jede Veränderung der oben genannten Verhältnisse unaufgefordert und unverzüglich zu melden. Dies betrifft insbesondere die Aufnahme bzw. Beendigung einer weiteren Beschäftigung, deren zeitliche Veränderung oder die Änderung des Arbeitsentgelts.

Mir ist bewusst, dass ich bei Verletzung meiner Mitteilungspflichten dem Arbeitgeber für den entstandenen Schaden hafte.

Sollte der Arbeitgeber mit einer Abgabennachforderung oder erhöhten Sozialversicherungsbeiträge belastet werden, die darauf beruht, dass ich meiner Auskunftspflicht vorsätzlich oder grob fahrlässig nicht oder nicht rechtzeitig nachgekommen bin oder falsche oder unrichtige Angaben gemacht habe, bin ich schadenersatzpflichtig und kann auch haftungsrechtlich in Anspruch genommen werden.

Bitte geben Sie das sorgfältig und vollständig ausgefüllte Formular umgehend an die Personalabteilung zurück. Vielen Dank!

Meine E-Mail Adresse lautet: _____

Datum: _____ Unterschrift: _____